



## Carrier &amp; Shipping Agent – Sea User Delivery Form

## نموذج إستلام حسابات مستخدم وكيل شحن بحري

## معلومات الشركة - Organization Information

<input type="text"/>		اسم الشركة باللغة العربية <b>*Organization Name in Arabic</b>
<input type="text"/>	كود المنظمة بالنظام <b>Organization Code</b>	<input type="text"/>
		رقم السجل التجاري <b>*Trade License No.</b>

## معلومات إجراءات المستخدم - User Actions Information

بيانات الحساب Accounts Details	Update تحديث	NEW جديد	م
Name:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
User ID:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

أنا الموقع أدناه وبصفتي أتحمل المسؤولية الكاملة فيما يخص الالتزام بقانون الجمارك الموحد ولائحته التنفيذية وما يصدر عن الإدارة العامة للجمارك من قرارات وتعليمات بما فيها استخدام الخدمات الالكترونية وقد إستلمت رمز مستخدم و أتعهد ببذل كل السبل المتاحة من أجل المحافظة على سلامة الرموز وكلمه السر وعدم منح رموز الاستخدام للغير و طلب إلغاء رمز الاستخدام في حالة تغير صفة المستخدم لأي سبب كان أو انتهاء علاقته بالشركة وإبلاغ الإدارة العامة للجمارك فوراً في حال فقدان رمز الاستخدام أو كلمه السر لأي من المستخدمين التابعين للشركة وأقر بصلاحيه بيانات المستخدمين المقدمة طوال مدة الإستخدام للنظام وأن أقوم بتحديث أي بيانات فور تعديلها لابقائها حقيقية ودقيقة وحديثة وكاملة.

\*\* حسب سياسات أمن المعلومات المتبعه ، ترسل كلمة السر (الأولية) بشكل تلقائي من النظام الجمركي الآلي إلى كل مستخدم على بريده الإلكتروني الخاص المسجل بالملف الشخصي للمستخدمين الجدد.

## المستندات المطلوبة لاستلام حساب الدخول

1. البطاقة المدنية
2. صورة هوية العمل

توقيع صاحب المستخدم

اسم صاحب المستخدم

التاريخ

For additional information, please contact Support Inquiry [cs.support@customs.gov.kw](mailto:cs.support@customs.gov.kw) or call 24981234.

Document Name Carrier & Shipping Agent – Sea User Delivery Form	Document Number ITCS-RF-004	Issued: 01.10.2017	Effective: 01.10.2017	Revision: 1	Page 1 of 1
--	--------------------------------	-----------------------	--------------------------	-------------	-------------